Директор МБОУ СШ № 3: *ШО* Н.Б. Шамина

Приказ от 15.09.2021г. № 329/1

План мероприятий

по формированию функциональной грамотности у обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 3 г. Родники Ивановской области

| No | Мероприятия | Время | Ответственн |
|----|--|----------------|--------------|
| | | проведения | ый |
| 1. | Разработка плана мероприятий, | До 15.09.2021 | Директор |
| | направленных на формирование и оценку | | |
| | функциональной грамотности | | |
| | обучающихся на 2021-2022 учебный год | | |
| 2. | Проведение методического совещания по | Декабрь 2021 | Заместитель |
| | вопросам формирования и оценки | года | директора по |
| | функциональной грамотности | | учебной |
| | обучающихся с образовательными | | работе |
| | организациями | | |
| 3. | Внедрению в учебный процесс банка | В течение года | Заместитель |
| | заданий для оценки функциональной | | директора по |
| | грамотности | | УP, |
| | | | руководители |
| | | | ШМО |
| 4. | Формирование базы данных обучающихся | Октябрь 2021 | Секретарь |
| | 8-9 классов 2021-2022 учебного года | года | |
| 5. | Формирование базы данных учителей, | Октябрь 2021 | Заместитель |
| | участвующих в формировании | года | директора по |
| | функциональной грамотности | | УР |
| | обучающихся 8-9 классов 2021-2022 | | |
| | учебного года по 6 направлениям | | |
| | (читательская грамотность, | | |
| | математическая грамотность, финансовая | | |
| | грамотность, естественнонаучная | | |
| | грамотность, креативное мышление, | | |
| | глобальные компетенции) | | |
| 6. | Актуализация планов работы школьных | Октябрь 2021 | Руководители |
| | учебно- методических объединений в | года | ШМО |
| | части формирования и оценки | | |
| | функциональной грамотности | | |
| | обучающихся | | |
| 7. | Информационно-просветительская работа | В течение года | Директор, |
| | с родителями, СМИ, общественностью по | | классные |

| | 1 0 | I | İ |
|-----|---|-----------------|--------------|
| | вопросам функциональной грамотности | 2021 | руководители |
| 8. | Определение специалистов, | Октябрь 2021 | Директор |
| | ответственных за вопросы формирования | года | |
| | функциональной грамотности | | |
| 9. | Мониторинга исполнения плана | Ежемесячно | Директор |
| | общеобразовательной организации по | | |
| | формированию и оценке функциональной | | |
| | грамотности обучающихся | | |
| | Мероприятия по повышению квалификац | | _ |
| фо | рмирования и оценки функциональной гр | амотности обуча | ющихся по |
| 10 | У частие педагогов в практико- | В течение года | Заместитель |
| 10. | ориентированных курсах повышения | В те тепие года | директора по |
| | квалификации учителей по вопросам | | УР |
| | формирования и оценки функциональной | | J 1 |
| | грамотности обучающихся | | |
| 11. | | В течение года | Директор |
| | образовательные организации, имеющие | | |
| | положительный опыт формирования и | | |
| | оценки функциональной грамотности | | |
| 12. | Направление на подготовку тьюторов по | Декабрь 2021 | Директор |
| | вопросам формирования и оценки | года | , , , |
| | функциональной грамотности | | |
| | обучающихся | | |
| 13. | Обучение команды учителей по вопросам | Январь-май | Директор |
| | формирования и оценки функциональной | 2022 года | |
| | грамотности | | |
| 14. | Проведение заседаний школьных | Ежеквартально | Руководители |
| | методических объединений по обмену | | ШМО |
| | опытом внедрения вопросов | | |
| | формирования функциональной | | |
| | грамотности в учебный процесс | | |
| _ | оприятия по обсуждению и распространен | | _ |
| | ормированию и оценке функциональной і | | |
| 15. | Участие педагогов в конференциях, | В течение года | Директор |
| | семинарах, вебинарах, методических днях | | |
| | по вопросам формирования и оценки | | |
| | функциональной грамотности | | |
| | обучающихся, проводимы методическими | | |
| | службами района и области | | |
| 16. | Проведение совещания при директоре по | Март 2022 года | Директор |
| | вопросам формирования и оценки | | |
| | функциональной грамотности | | |
| 17. | Анализу, интерпретация, принятие | Май 2022 года | Директор |

| | решений по результатам школьного | | | | | |
|---|---|----------------|--------------|--|--|--|
| | мониторинга оценки функциональной | | | | | |
| | грамотности | | | | | |
| 18. | Проведение заседаний школьных | Ежеквартально | Руководители | | | |
| | методических объединений по обмену | 1 | ШМО | | | |
| | опытом внедрения вопросов | | | | | |
| | формирования функциональной | | | | | |
| | грамотности в учебный процесс | | | | | |
| III. | РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМІ | ИСЯ | | | | |
| N | Мероприятия по работе с обучающимися в | | ности по | | | |
| | формированию функционально | | | | | |
| 19. | I *** | Постоянно | Учителя- | | | |
| | заданий по оценке функциональной | | предметники | | | |
| | грамотности | | - | | | |
| 20. | Проведение школьных мониторинговых | Апрель 2022 | Заместитель | | | |
| | исследований по оценке функциональной | _ | директора по | | | |
| | грамотности | | УР | | | |
| 21. | Проведение уроков финансовой | Ежемесячно | Классные | | | |
| | грамотности с использованием интернет- | | руководители | | | |
| | платформы | | | | | |
| Me | роприятия по работе с обучающимися во | | ельности по | | | |
| формированию функциональной грамотности | | | | | | |
| 22. | Внедрение банка заданий по оценке | Постоянно | Учителя- | | | |
| | функциональной грамотности | | предметники | | | |
| 23. | 1 | Март 2022 года | Руководители | | | |
| | функциональной грамотности | | ШМО | | | |
| 24. | Защита проектов обучающимися | Апрель 2022 | Учителя- | | | |
| | | | предметники | | | |
| 25. | | В течение года | Классные | | | |
| | финансовой грамотности с | | руководители | | | |
| | использованием интернет-платформы | | | | | |
| 26. | 7 , 7 , | Еженедельно | Руководитель | | | |
| | образования по развитию проектной | | творческого | | | |
| | деятельности | | объединения | | | |
| 27. | | Еженедельно | Руководитель | | | |
| | образования по развитию финансовой | | творческого | | | |
| | грамотности | | объединения | | | |